**Inkubator Aktywnych Rodziców – spotkanie inauguracyjne**

(MBP w Sławkowie, 27.09.2014r. godz. 10.00)

1. **Opowieść wstępna** – idea Inkubatora, dlaczego warto się włączyć i zaangażować, co będzie się działo dzisiaj, jak mogą wyglądać następne spotkania.
2. **Poznajmy się!** Bo Inkubator zakłada integrację, miłe spędzanie czasu, swobodę, dobrą atmosferę
	1. Imiona i przymiotnik określający na pierwszą literę z imienia.

Uczestnicy siedzą w kręgu, przedstawiają się podając swoje imię i przymiotnik rozpoczynający się na pierwsza literę z imienia, którym mogą się określić. Każda kolejna osoba powtarza wszystkie poprzednie.

* 1. Speed Dating – czyli „szybka randka” pogłębiająca poznawanie się uczestników.

Uczestnicy są podzieleni na dwa „kręgi” (wewnętrzny i zewnętrzny), rozmawiają w parach, odpowiadając na pytanie, które zadaje moderator. Na odpowiedź, każda osoba w parze ma 2 minuty. Po tym czasie zmieniają się rozmówcy, zgodnie z sugestią moderatora.

Pytania do rozmów:

* Gdybyś miał/a możliwość spotkać się i porozmawiać z kimś bardzo znanym (osoba współczesna lub postać historyczna), kto by to był i dlaczego?
* Jak lubisz spędzać wolny czas?
* Jaką książkę mógłbyś polecić swojemu rozmówcy?
* Jaki film mógłbyś polecić swojemu rozmówcy?
* Czym ostatnio zaskoczyło Cię Twoje dziecko?
* Jakie jest Twoje ulubione miejsce w Sławkowie? Dlaczego akurat to?
* Którego miejsca w Sławkowie wyjątkowo nie lubisz? Dlaczego akurat tego miejsca?
1. World Cafe:

Co może dziać się w Inkubatorze Aktywnych Rodziców – czyli porozmawiajmy o potrzebach.

Jak działa World Cafe?

„*W trakcie kilku dobrze zorganizowanych i moderowanych dyskusji uczestnicy wielokrotnie przesiadają się od stołu do stołu, aby powiązać swoje pomysły i swój sposób postrzegania pewnych kwestii z pomysłami innych uczestników. W ten sposób dochodzi do intensywnej wymiany wiedzy i doświadczeń, z której wysnuwa się coraz gęściej utkana sieć twórczych pomysłów i przekonań. Notuje się przy tym lub rozrysowuje idee i uwagi na papierowych obrusach. Propagowanie kolejnych propozycji rozwiązań i łączenie ich w sieć kontynuowane jest zatem w każdej rundzie z nowym partnerem przy stoliku.*

*Specyficzna organizacja „kawiarnianej atmosfery” World Café sprzyja uważnemu słuchaniu, co zazwyczaj owocuje wytworzeniem się nowych perspektyw. Wykształca się przy tym szacunek dla sposobu, w jaki postrzegają sprawy inni ludzie, i tworzą się nowe, innowacyjne możliwości kształtowania dyskusji w przypadku rozmaitych pytań. Niezależnie od tego, czy chodzi o rozwój strategii, wewnętrzną dyrektywę dotyczącą zarządzania przedsiębiorstwem czy też o ewentualne innowacje. Metoda „kawiarnianej atmosfery” World Café jest odpowiednia dla prawie każdego tematu*.”

Rozmawiamy przy 4 stolikach: (moderator stolika ma przygotowaną w głowie tzw. beczkę pomysłów.)

* Warsztaty
* spotkania
* działanie/wydarzenie
* dzielenie się

**Beczka pomysłów:**

(*proponuję wypisać od razu, co nam przychodzi do głowy*)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **warsztaty** | **spotkania** | **działanie/wydarzenie** | **dzielenie się** |
|  |  |  |  |

Na każdym stoliku rozłożony jest „papierowy obrus”, czyli duuuża biała kartka, leżą kolorowe flamastry, na wyeksponowanym kartoniku zapisane jest zagadnienie, dyskutowane przy danym stoliku.

Uczestników dzielimy na 4 grupy, zachęcamy do przygotowania sobie kawy bądź herbaty i z kubkiem w ręku zapraszamy do stolików „tematycznych”. Rozmowa przy jednym stoliku trwa ok. 10 minut, czasu pilnuje osoba spinająca całą kawiarenkę. Moderatorzy notują na obrusach propozycje, pomysły, ustalenia. Notujemy wszystko, pomysłów raczej nie oceniamy, pozwalamy się wypowiedzieć uczestnikom. Uczestnicy, jeśli chcą, również mogą robić notatki na obrusie.

Na znak osoby spinającej kawiarenkę, uczestnicy przesiadają się do kolejnego stolika. I tak 4 razy ☺

Po 4 rundzie moderatorzy tematów krótko przedstawiają na forum „efekty” rozmów. Powinny wyłonić nam się główne/mocne tematy. Staramy się je wydobyć.

1. **Zorganizujmy się!**
	1. Informujemy o możliwości dołączenia do tzw. „grupy roboczej”, która na podstawie wyłonionych potrzeb i oczekiwań, przełoży je na konkretne propozycje tj. warsztaty, spotkania itp.
	2. Prosimy o wskazanie optymalnych terminów następnych spotkań w Inkubatorze.

Na ścianie/regale/tablicy wieszamy planszę (przykładowy wzór poniżej), każdy z uczestników przykleja żółtą karteczkę w odpowiednich rubrykach. Uczestnicy mogą nakleić dowolną ilość karteczek.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| poniedziałek do południa | Wtorekdo południa | Środa do południa | Czwartekdo południa | Piątekdo południa | Sobotado południa |
| poniedziałek po południu | Wtorek po południu | Środa po południu | Czwartek po południu | Piątek po południu | Sobota po południu |

* 1. Bądźmy w kontakcie – zbieramy adresy mailowe uczestników, na osobnych karteczkach, bądź puszczamy listę
	2. Formalności – zgoda na wykorzystanie wizerunku**!!!**
1. Zakończenie/podsumowanie ☺